

เอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนให้เข้าเสนอราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยโดยวิธีคัดเลือก

เลขที่ ๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

(แบบทำหนังสือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

ที่ สท ๐๐๑๐/ว ๑๐๖๙๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

จังหวัดสุโขทัย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า จังหวัด มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย อาคารสถานที่และทรัพย์สินราชการของนิคมสหกรณ์ในสังกัดสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๖ นิคมๆ ละ ๒ อัตรา รวม ๑๒ อัตรา

ราคากลางของงานจ้าง ๑,๓๖๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) สำหรับ ระยะเวลาการจ้าง ๑๐ เดือน (๑ ธ.ค.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๕)

(เดิมราคากลางของงานจ้าง สำหรับ ๑๑ เดือน (๑ พ.ย.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๕) วงเงินค่าจ้าง รวม ๑,๕๐๔,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) ปรับลดลงตามสัดส่วนของระยะเวลาการจ้างที่ สอดคล้องกับระยะเวลาที่เป็นจริง)

โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบทำเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวน

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนด

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

(๒) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนด

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

(๓) แบบบัญชีตามข้อ ๓.๑(๑)(ข)

(๓.๑) แบบบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ

(๓.๒) แบบบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(๓.๓) แบบบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเพื่อเป็นผู้รับจ้างงานดังกล่าว จะต้องมีความสมบูรณ์อย่างน้อย ดังนี้

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๒.๕ ไม่เป็น...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะจัดจ้างและต้องได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ และต้องเป็นผู้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ต่อสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มครอบเช่นนั้น

๒.๙ ต้องเป็นผู้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๐ ผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้เสนอราคาต้องไปดูสถานที่ปฏิบัติงานด้วยตนเอง หากไม่ไปดูสถานที่ที่อ้างเพื่อให้พ้นความรับผิดชอบและจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด ไม่ได้

ผู้เสนอราคาต้องทำความเข้าใจเอกสารจัดจ้างทุกฉบับโดยชัดแจ้ง และไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะยกขึ้นเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเอกสารจัดจ้างนั้นไม่ได้ และหากต้องการทราบข้อมูลใดๆ เพิ่มเติม ให้สอบถามได้ที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัยได้ในวันและเวลาราชการ

การตีความในกรณีที่ข้อความหรือรายการหนึ่งรายการใดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างเหมาบริการที่ไม่สมบูรณ์ตกหล่นหรือพิมพ์ผิด หรือขัดแย้งกันเองที่มีใช้สาระสำคัญอันอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของโครงการโดยรวม ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องได้ ทั้งนี้โดยยึดประโยชน์สูงสุดของราชการเป็นหลัก

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

/(ข) บริษัท...

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) สำเนาเอกสารหลักฐานการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ต่อสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสัญญาจ้าง (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบใน

ข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องใช้ใบเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเอกสารเชิญชวนเสนอราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไขหรือหากมีการขีด ลบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (หกสิบวัน) ตั้งแต่วันเปิดซองใบเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๔ วัน (สามร้อยสี่วัน) หรือน้อยกว่าสิบเดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

/๔.๔ ก่อนเสนอราคา...

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองใบเสนอราคา ตามเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนเสนอราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้อง

๑) ยื่นซองใบเสนอราคาที่เปิดผนึกซองเรียบร้อยจำหน่ายซองถึง ประธานกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือก ใบเสนอราคา ตามเอกสารประกอบ หนังสือเชิญชวนให้เสนอราคาจ้างโดยวิธีคัดเลือก เลขที่ ๑/๒๕๖๕

๒) ยื่นเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓ แยกต่างหากจากซองใบเสนอราคา โดยแยกเป็นเอกสาร และบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ (เอกสารตามข้อ ๓.๑) และเอกสารและบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ (เอกสารตามข้อ ๓.๒) และให้ยื่นมาในคราวเดียวกันกับการยื่นข้อเสนอ

กำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. โดยยื่นโดยตรงกับเจ้าหน้าที่ ณ ห้องประชุมสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัย ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย (อาคาร ๓ ชั้น ๒) ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ ของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็น ผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่น ข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะ กรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ ทิ้งงาน เว้นแต่จังหวัด จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

คณะกรรมการฯ จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ดังกล่าวข้างต้น ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัย ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา พิจารณา และหากมีผู้เสนอราคาเท่ากันหลายรายให้คัดเลือกจากผู้ที่มายื่นเสนอราคาเป็นลำดับก่อน เป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก

๕.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการซื้อหรือ จ้างโดยวิธีคัดเลือกจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสาร ทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่าง ไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนและเอกสารประกอบแนบท้ายหนังสือเชิญชวนในส่วนที่ มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ เป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาเพื่อประโยชน์ของราชการ ผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๓ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการที่จังหวัดมีหนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอ

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาหรือผู้ลงนามในใบเสนอราคาลงนามโดยไม่มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลที่ยื่นข้อเสนอ

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวนและเอกสารประกอบแนบท้ายหนังสือเชิญชวนที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๔ ในการตัดสินใจจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯหรือจังหวัดมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลปลอมตา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น^๔

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามหนังสือเชิญชวนและเอกสารประกอบแนบท้ายหนังสือเชิญชวนได้ คณะกรรมการฯหรือจังหวัดจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามหนังสือเชิญชวนและเอกสารประกอบแนบท้ายหนังสือเชิญชวน ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๖ ก่อนลงนามในสัญญา จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกหากปรากฏว่ามี การกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนอราคาการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ จังหวัด ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างที่เสนอราคาได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่จังหวัดซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง จังหวัดได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายงวด (รายเดือน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วเป็นรายเดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยให้นับเริ่มตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างเริ่มส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานจนครบกำหนดระยะเวลาตามที่กำหนดในสัญญา

วิธีการคำนวณค่าจ้างแต่ละงวดและการจ่ายเงิน

๑) วิธีการคำนวณค่าจ้างในแต่ละงวด

ใช้ราคาที่ชนะการเสนอราคาเฉลี่ยด้วยจำนวนเดือนที่จัดจ้างเท่ากับจำนวนค่าจ้างในแต่ละงวดซึ่งรวม ค่าจ้างในแต่ละงวด (เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงต่อเดือน) และหากผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบงวด (เดือน) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนวันเวลาที่ปฏิบัติงานจริง โดยคำนวณตามอัตราส่วนค่าจ้างเป็นรายเดือนโดยถือเฉลี่ยหนึ่งเดือนมี ๓๐ วัน

๒ วิธีการจ่ายเงิน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินโดยวิธีโอนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างที่ตกลงกำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายหนังสือเชิญชวนและเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนนี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัดจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑

๘.๒.๑ กรณีไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใด ผู้รับจ้างต้องหักเงินค่าจ้าง จำนวน ๓๒๐.-บาท (เงินสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ วัน และปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตั้งค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาท) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนจนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน และ

๘.๒.๒ กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ เดือน นับถัดจากวันที่ จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างเสริมขีดความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร งบดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัด ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง จังหวัด ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัด จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและอาจจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี)

/๑๐.๔ จังหวัด...

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายหนังสือเชิญชวนและเอกสารประกอบแนบท้ายหนังสือเชิญชวนนี้ มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ จังหวัดคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัด ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



ขอบเขตงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
และกำหนดราคากลางของงานจ้าง

.....

๑. ชื่อโครงการ/ความเป็นมา

๑.๑ ชื่อโครงการ

โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และทรัพย์สินราชการของ
นิคมสหกรณ์ ในสังกัดสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑.๒ ความเป็นมา

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้อนุมัติในหลักการตามที
กองแผนงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์ เสนอเพื่อให้การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ของกรมฯ เป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วเกิดความคล่องตัวและอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดฯ และเป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการคณะกรรมการ
วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด ดังนี้

๑) อนุมัติหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าและจ้างเหมา
บริการพนักงานขับรถ พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานทำความสะอาด ค่าเช่าสัญญาณโทรศัพท์
และค่าเช่าสำนักงานกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์พื้นที่ ๑
และพื้นที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒) ในส่วนของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัยและที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของคณะกรรมการ
ชุดนี้ได้แก่ จ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวนรวม ๑๒ อัตรา (๖ นิคมฯละ ๒ อัตรา)
วงเงินการจัดจ้างทั้งปี (๑๒ เดือน) ไม่เกิน ๑,๖๔๑,๖๐๐ บาท (อัตราละ ๑๑,๔๐๐ บาท/เดือน รวม ๑๒ อัตรา ๑๒
เดือน)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อคุ้มครองรักษาอาคารสถานที่และทรัพย์สินราชการของนิคมสหกรณ์ในสังกัด
สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัย ให้มีความปลอดภัย

๒.๒ เพื่อป้องกันหรือป้องปรามปัญหาอาชญากรรม ยาเสพติด และอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น
ในสถานที่ราชการ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเพื่อเป็นผู้รับจ้างงานดังกล่าว จะต้องมียุทธศาสตร์อย่างน้อย ดังนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

/๓.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะจัดจ้างและต้องได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ และต้องเป็นผู้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ต่อสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มครอบเช่นนั้น

๓.๙ ต้องเป็นผู้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๐ ผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้เสนอราคาต้องไปดูสถานที่ปฏิบัติงานด้วยตนเอง หากไม่ไปดูสถานที่ที่อ้างเพื่อให้พ้นความรับผิดและจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดสุโขทัย ไม่ได้

ผู้เสนอราคาต้องทำความเข้าใจเอกสารจัดจ้างทุกฉบับโดยชัดแจ้ง และไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะยกขึ้นเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเอกสารจัดจ้างนั้นไม่ได้ และหากต้องการทราบข้อมูลใดๆ เพิ่มเติม ให้สอบถามได้ที่จังหวัดสุโขทัย (สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัย) ได้ในวันและเวลาราชการ

การตีความในกรณีที่ข้อความหรือรายการหนึ่งรายการใดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างเหมาบริการที่ไม่สมบูรณ์ตกหล่นหรือพิมพ์ผิด หรือขัดแย้งกันเองที่มีใช้สาระสำคัญอันอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของโครงการโดยรวม ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องได้ ทั้งนี้โดยยึดประโยชน์สูงสุดของราชการเป็นหลัก

๔.รายละเอียดการจ้าง

๔.๑ จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และทรัพย์สินราชการของนิคมสหกรณ์ในสังกัดสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๖ นิคมๆ ละ ๒ อัตรา รวม ๑๒ อัตรา ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๕ รวม ๑๑ เดือน

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ชื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดีมีมารยาท มีสุขภาพดี แข็งแรง ชยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม

/พระราชบัญญัติ...

พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ และมีการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ ตามกฎหมาย ว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ จำนวน ๑๒ อัตรา เพื่อทำหน้าที่ รักษาความปลอดภัยแก่อาคารสถานที่และทรัพย์สินราชการของนิคมสหกรณ์ในสังกัดสำนักงานสหกรณ์ จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๖ นิคม ๆ ละ ๒ อัตรา โดยปฏิบัติหน้าที่ทุกๆ วัน ตามรายละเอียดในแต่ละนิคม สหกรณ์ ดังนี้

(๑) นิคมสหกรณ์สวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๒ ผลัดๆ ละ ๑ คน ดังนี้
วันปฏิบัติราชการตามปกติ ผลัดที่ ๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๐๐.๓๐ น. ของ

วันรุ่งขึ้น

ผลัดที่ ๒ เวลา ๐๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

วันหยุดราชการปฏิบัติหน้าที่ ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๐.๓๐ น.

ผลัดที่ ๒ เวลา ๒๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

(๒) นิคมสหกรณ์นครเตี๋ย จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๒ ผลัดๆ ละ ๑ คน ดังนี้
วันปฏิบัติราชการตามปกติ ผลัดที่ ๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๐๐.๓๐ น. ของ

วันรุ่งขึ้น

ผลัดที่ ๒ เวลา ๐๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

วันหยุดราชการปฏิบัติหน้าที่ ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๐.๓๐ น.

ผลัดที่ ๒ เวลา ๒๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

(๓) นิคมสหกรณ์หนองบัว จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๒ ผลัดๆ ละ ๑ คน ดังนี้
วันปฏิบัติราชการตามปกติ ผลัดที่ ๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๐๐.๓๐ น. ของ

วันรุ่งขึ้น

ผลัดที่ ๒ เวลา ๐๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

วันหยุดราชการปฏิบัติหน้าที่ ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๐.๓๐ น.

ผลัดที่ ๒ เวลา ๒๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

(๔) นิคมสหกรณ์พระร่วง จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๒ ผลัดๆ ละ ๑ คน ดังนี้
วันปฏิบัติราชการตามปกติ ผลัดที่ ๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๐๐.๓๐ น. ของ

วันรุ่งขึ้น

ผลัดที่ ๒ เวลา ๐๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

วันหยุดราชการปฏิบัติหน้าที่ ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๐.๓๐ น.

ผลัดที่ ๒ เวลา ๒๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

(๕) นิคมสหกรณ์ศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๒ ผลัดๆ ละ ๑ คน ดังนี้
วันปฏิบัติราชการตามปกติ ผลัดที่ ๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๐๐.๓๐ น. ของ

วันรุ่งขึ้น

ผลัดที่ ๒ เวลา ๐๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

วันหยุดราชการปฏิบัติหน้าที่ ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๐.๓๐ น.

ผลัดที่ ๒ เวลา ๒๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

/(๖)นิคมสหกรณ์...

- (๖) นิคมสหกรณ์ศรีรีมาศ จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๒ ผลิตๆ ละ ๑ คน ดังนี้
วันปฏิบัติราชการตามปกติ ผลิตที่ ๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๐๐.๓๐ น. ของ

วันรุ่งขึ้น

ผลิตที่ ๒ เวลา ๐๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

วันหยุดราชการปฏิบัติหน้าที่ ผลิตที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๐.๓๐ น.

ผลิตที่ ๒ เวลา ๒๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญานี้ และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๔.๔ กรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้ง ครั้งละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างภายใน ๕ (ห้า) วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้ว่าจ้างชี้แจง เป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาชี้แจงแล้วเห็นว่า ไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๔.๕ รายละเอียดขอบเขตพื้นที่เป็นไปตามข้อเท็จจริงของแต่ละนิคมสหกรณ์ รายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

(๑) นิคมสหกรณ์ศรีรีมาศ ตำบลหนองจิก อำเภอศรีรีมาศ จังหวัดสุโขทัย



/(๒) นิคมสหกรณ์นครเด็ฐ...

(๒) นิคมสหกรณ์นครเดิฐ ตำบลนครเดิฐอำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย



35 ไร่ 1 งาน 6 ตร.วา.
โชน 47 X=600878.93 Y=1930813.44
Unnamed Road ตำบล นครเดิฐ

ชื่อแปลง

รายละเอียดแปลง

เลขที่โฉนด

(๓) นิคมสหกรณ์พระร่วง ตำบลนาทุ่ง อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย



22 ไร่ 1 งาน 2 ตร.วา.
โชน 47 X=575096.35 Y=1913451.2
Unnamed Road ตำบล นาทุ่ง

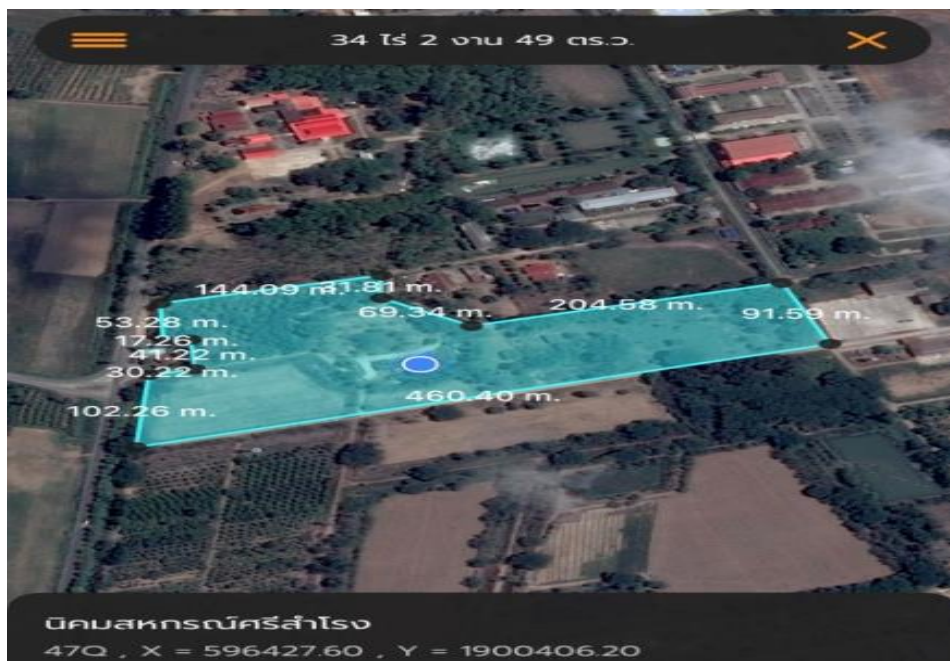
บริเวณพื้นที่นิคมสหกรณ์พระร่วง

/(๔) นิคมสหกรณ์...

(๔) นิคมสหกรณ์หนองบัว ตำบลหนองบัว อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย



(๕) นิคมสหกรณ์ศรีสำโรง ตำบล สามเรือน อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย



/(๖) นิคมสหกรณ์...

(๖) นิคมสหกรณ์สวรรคโลก ตำบลคลองมะพลับ อำเภอศรีนคร จังหวัดสุโขทัย



30 ไร่ 2 งาน 51 ตร.วา.
 โชน 47 X=604196.85 Y=1918043.48
 null null

นิคมสหกรณ์สวรรคโลก

รายละเอียดแปลง

เลขที่โฉนด

๔.๖ หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้.-

- (๑) ตรวจสอบบริเวณทางเข้า - ออก ทั้ง ๖ นิคมสหกรณ์ ตามข้อ ๔.๕ (๑) - (๖)
- (๒) ตรวจสอบอาคารทำการ โรงรถ อาคารเก็บพัสดุ บ้านพัก และอื่นๆ ตลอดจนอาณาบริเวณโดยรอบ
- (๓) ดูแลทรัพย์สินของทางราชการ ภายในเขตความรับผิดชอบของนิคมสหกรณ์มิให้สูญหายจากการโจรกรรม
- (๔) เชิญธงชาติขึ้น - ลงเสาทุกวัน ในเวลา ๐๘.๐๐ น. และ ๑๘.๐๐ น.
- (๕) ตรวจสอบเวรยามทุกชั่วโมง และเซ็นชื่อลงเวลาตรวจที่สำนักงานของแต่ละสำนักงาน
- (๖) ช่วยอำนวยความสะดวกและจัดการด้านการจราจรผ่านเข้า - ออก
- (๗) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกเวร จะต้องรายงานเหตุการณ์ลงในสมุดบันทึกเหตุการณ์เมื่อออกเวรแล้วทุกวัน และเสนอผู้ตรวจสอบเวรแต่ละสำนักงาน
- (๘) ต้องมีหัวหน้าดูแลทำการตรวจการปฏิบัติงานของเวรรักษาความปลอดภัยทุกเวร ทั้งกลางวันและกลางคืน หรือยามวิกาลอย่างสม่ำเสมอ และต้องลงบันทึกการตรวจรักษาความปลอดภัยพร้อมเซ็นชื่อกำกับในสมุด
- (๙) เปิด - ปิดไฟฟ้าแสงสว่างพื้นที่ที่รับผิดชอบ
- ๑๐) หากพบทรัพย์สินของทางราชการชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ไม่หวังดีหรือผู้ประสงค์ต่อทรัพย์สิน ให้รีบรายงานต่อผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรแต่ละนิคมสหกรณ์ตามลำดับ
- (๑๑) หากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรีบรายงานผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรแต่ละนิคมสหกรณ์ตามลำดับทันที

/(๑๒) กรณี...

(๑๒) กรณีเกิดทรัพย์สินของทางราชการเสียหายหรือสูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายโดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น ตามความเสียหายสูญหายจริง

(๑๓) ผู้รับจ้างต้องเตรียมอุปกรณ์ในการรักษาความปลอดภัยครบถ้วน ได้แก่ สมุดลงเวลาในการปฏิบัติงาน สมุดบันทึกบุคคลและยานพาหนะ ผ่านเข้า - ออก สมุดรายงานประจำวัน ไฟฉาย กระบองนกหวีด หากพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับ ๕๐๐ บาท/เหตุการณ์

(๑๔) ห้ามมิให้บุคคลภายนอกมาอยู่ร่วมปฏิบัติหน้าที่ความปลอดภัย บริเวณพื้นที่รักษาความปลอดภัยด้วยโดยเด็ดขาด

(๑๕) สังเกต ตรวจตรา บุคคลภายใน-นอกที่จะเข้า - ออก เพื่อป้องกันมิให้นำสิ่งของภายในเขตรับผิดชอบออกนอกสำนักงาน โดยมีได้รับอนุญาตตลอดจน บันทึกการเข้า-ออก ของบุคคลนอกและผู้พักอาศัยในบ้านพักของราชการ นอกเวลาราชการ เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ

(๑๖) รักษาความสงบเรียบร้อยในเขตความรับผิดชอบ

(๑๗) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคน ต้องมีความพร้อมของร่างกายเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่โดยไม่หวั่นไหวขณะปฏิบัติหน้าที่

(๑๘) ห้ามเสพสิ่งเสพติดและของมึนเมาทุกชนิดก่อนหรือในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

(๑๙) ห้ามสูบบุหรี่ หรือเล่นการพนันทุกชนิด ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หรือละทิ้งจุดที่ตนเองรับผิดชอบอยู่ ยกเว้นการออกตรวจจุดต่าง ๆ ตามหน้าที่

(๒๐) ต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบที่กำหนดให้เรียบร้อยครบถ้วน รวมทั้งชื่อบริษัทและป้ายชื่อของพนักงาน และนกหวีด

(๒๑) ต้องรักษาระเบียบวินัยโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

(๒๒) ต้องสุขภาพและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อบุคคลทั่วไป

(๒๓) การปฏิบัติหน้าที่โดยประมาทเลินเล่อของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอันเป็นเหตุให้ทรัพย์สินของทางราชการชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดโดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

(๒๔) ต้องมีไหวพริบ ช่างสังเกต จดจำรูปพรรณสัณฐานบุคคล สนใจรับทราบเหตุการณ์ติดตามความเคลื่อนไหวสิ่งต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดเป็นภัยอันตรายต่อทรัพย์สินของทางราชการ

(๒๕) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคนที่ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย จะต้องลงลายมือชื่อ เข้า - ออก ตรงกับนามบุคคลที่ปฏิบัติงาน หากทางผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนตรวจสอบพบรายนามกับตัวบุคคลที่ปฏิบัติงานไม่ตรงความเป็นจริงเกินกว่า ๓ ครั้ง ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนจะถือว่าผู้รับจ้างขาดความพร้อมในเรื่องการบริหารจัดการบุคคลมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้างได้ ยกเว้นกรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยเนื่องจากลาออกจากบริษัทผู้รับจ้างโดยกะทันหัน บริษัทผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งผู้ตรวจแหวแต่ละสำนักงานทราบทันที พร้อมทั้งจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่แทน

(๒๖) รักษาและทำความสะอาดบริเวณป้อมยามหรือเขตที่รับผิดชอบ เช่น ห้องน้ำ พื้นที่รอบ ๆ ป้อมยาม ฯลฯ ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

(๒๗) ช่วยเหลือกิจการงานที่เร่งด่วนหรือจำเป็นเมื่อถูกร้องขอจากผู้ว่าจ้าง

/(๒๘) เมื่อได้รับ...

(๒๘) เมื่อได้รับแจ้งข้อบกพร่องของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้บริษัทผู้รับจ้าง รับผิดชอบการปรับปรุงแก้ไข หรือฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย พร้อมทั้งแจ้งผลการปรับปรุงให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน ทราบภายใน ๕ วันทำการ มิเช่นนั้นการรับเงินค่าจ้างจะล่าช้าออกไปจนกว่าจะดำเนินการปรับปรุงให้แล้วเสร็จ

(๒๙) การปฏิบัติงานทุกวันจะมีผู้ตรวจเวรแต่ละสำนักงาน เพื่อดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและบริษัทผู้รับจ้าง และมีคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับงานประจำเดือน หากผู้ตรวจเวรหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างมีข้อปรับปรุงแก้ไข ขอให้ผู้รับจ้างปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องโดยด่วนและกรณีผู้ตรวจเวรและคณะกรรมการตรวจการจ้างให้ปรับปรุงแก้ไขแล้ว แต่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและบริษัทผู้รับจ้างยังไม่แก้ไข ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาได้ทันที

(๓๐) กรณีรถเข้า - ออก หลัง ๑๖.๓๐ น. - ๐๗.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ให้รับ-ส่งบัตร แลกบัตรให้รถทุกคันที่ผ่านเข้า - ออก (ถ้ามี)

(๓๑) ให้ปิดประตูทางเข้า - ออก เวลา ๒๒.๐๐ น. และตรวจบุคคล ยานพาหนะทุกชนิด ที่ผ่านเข้า - ออก ตรวจดูการบรรทุกสิ่งของ ประตูทางเข้า - ออก (เฉพาะสำนักงานนิคมสหกรณ์พระร่วง, หนองบัว)

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๕ รวม ๑๑ เดือน

๖.ระยะเวลาส่งมอบงาน/เงื่อนไขจ่ายเงิน

๖.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วเป็นรายเดือน โดยให้นับเริ่มตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างเริ่มส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงาน หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบเดือน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวน วัน เวลาที่ปฏิบัติงานจริง โดยคำนวณตามอัตราส่วนค่าจ้างเป็นรายเดือนโดยถือเฉลี่ยหนึ่งเดือนมี ๓๐ วัน และจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยชำระภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้

๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง

๖.๓ อัตราค่าปรับ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง จำนวน ๓๒๐.-บาท (เงินสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อคน ต่อ วัน และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาท) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๖.๔ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานงานไม่ครบ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราร้อยละ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๗. วงเงินในการจัดหา/ราคากลาง

๗.๑ วงเงินในการจัดหา การจ้างเหมาครั้งนี้ใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ วงเงินค่าจ้างจำนวน ๑๒ อัตราๆ ละ ๑๑,๔๐๐ บาท/เดือน รวม ๑๒ อัตราเป็นเงิน ๑๓๖,๘๐๐ บาท/เดือน กำหนดระยะเวลาการจ้างตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๕ รวม ๑๑ เดือน เป็นเงิน ๑,๕๐๔,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

๗.๒ ราคากลาง ราคากลางการจัดจ้างอัตราละ ๑๑,๔๐๐ บาท/เดือน คำนวณจากกรอบวงเงิน ที่กรมฯ อนุมัติ อัตราละ ๑๑,๔๐๐ บาท/เดือน รวม ๑๒ อัตรา/๑๑ เดือนเป็นเงิน ๑,๕๐๔,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑) คำนวณจากอัตราค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท x วันทำงาน ๒๒ วัน/เดือน และ ๓๐๐ บาท x ๒ แรง x วันหยุด ๘ วัน/เดือน เป็นเงิน ๑๑,๔๐๐ บาท/เดือน/อัตรา

๒) ราคาที่จังหวัดสุโขทัยเคยจ้าง ๓ ปีงบประมาณย้อนหลัง

๒.๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สัญญาจ้างเลขที่ ๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ระยะเวลาการจ้าง ๘ เดือน จำนวนค่าจ้างตามสัญญารวม ๑,๐๙๓,๓๓๐ บาท เฉลี่ยอัตราละ ๑๑,๓๓๘.๘๕ บาท

๒.๒) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สัญญาจ้างเลขที่ ๑๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ระยะเวลาการจ้าง ๖ เดือน จำนวนค่าจ้างตามสัญญารวม ๘๑๙,๙๐๐ บาท เฉลี่ยอัตราละ ๑๑,๓๓๑.๕๐ บาท

๒.๓) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สัญญาจ้างเลขที่ ๑๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระยะเวลาการจ้าง ๑๐ เดือน จำนวนค่าจ้างตามสัญญารวม ๙๙๐,๓๒๒ บาท เฉลี่ยอัตราละ ๙๙๐๓.๖๕ บาท

๓) อัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐) ประกาศเมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้กำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุโขทัย วันละ ๓๑๕ บาท

๘. การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจ้างเหมาบริการครั้งนี้การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอใช้เกณฑ์ราคา

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัย เป็นหน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

.....

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีคัดเลือก

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน).....สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ใน

หนังสือเชิญชวนและเอกสารแนบท้ายหนังสือเชิญชวนให้เสนอราคา เลขที่.....โดยตลอด และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้างเพื่อให้บริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และทรัพย์สินราชการของนิคมสหกรณ์ในสังกัดสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๖ นิคมสหกรณ์ ๆ ละ ๒ อัตรา รวม ๑๒ อัตรา ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียดแห่งหนังสือเชิญชวนและเอกสารแนบท้ายหนังสือเชิญชวนดังกล่าวข้างต้น ตามราคาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ จำนวน.....บาท (.....) (เฉลี่ยอัตราละ.....บาท/เดือน) ซึ่งเป็นราคาที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงระวังไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ จังหวัดสุโขทัย อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ จังหวัดสุโขทัย ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่หนังสือเชิญชวนและเอกสารแนบท้ายหนังสือเชิญชวนดังกล่าวข้างต้นกำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคาจ้างโดยวิธีคัดเลือก ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารหนังสือเชิญชวนดังกล่าวข้างต้นหรือตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ จังหวัดสุโขทัย ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ ของเอกสารแนบท้ายของหนังสือเชิญชวนดังกล่าวข้างต้น ให้แก่ จังหวัดสุโขทัย ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่จังหวัดสุโขทัย และ จังหวัดสุโขทัย มีสิทธิจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือ จังหวัดสุโขทัยอาจดำเนินการจัดจ้างใหม่ก็ได้

/๖.ข้าพเจ้ายอมรับว่า...

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า จังหวัดสุโขทัยไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. เพื่อเป็นประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า จังหวัดสุโขทัย ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกมลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสัญญา
สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

สัญญาเลขที่.....(๑).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ระหว่าง.....(๒).....

โดย.....(๓).....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....(๔).....

ซึ่งจดทะเบียนเป็นบริษัท ณ

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....

ลงวันที่..... (๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แนบท้ายสัญญานี้

และได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยจาก..... นายทะเบียนตามพระราชบัญญัติ

ธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ใบอนุญาตออกให้วันที่.....

สิ้นอายุวันที่..... ปรากฏตามสำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย

แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการรักษาความปลอดภัยภายใน
บริเวณ..... ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง.....(.....) ปี

.....(.....) เดือน(.....) วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ. เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน.....บาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และ

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ตั้งแต่วันที่
วันที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑.๑ เป็นประจำทุกวัน วันละ.....(.....) ผลัด โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัย
ในแต่ละผลัด ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงาน
แต่ไม่ครบถ้วน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย
มาแทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้อง
ปฏิบัติงานในผลัดต่อไป

ในกรณี...

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราผลัดละ.....(๖).....บาท (.....)

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ.....(.....) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราชั่วโมงละ.....บาท (.....)

การปรับตามข้อนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน.....บาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรต่างๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยชำระเป็น.....ในนาม.....ภายในกำหนด.....(.....) วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ โดยผู้รับจ้างจะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้างเมื่อครบ.....(.....) วัน นับแต่วันที่ให้บริการครบทุกๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน

(๗) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี..... ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนดแล้วแต่กรณี)

ข้อ ๓ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ชื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี แข็งแรง ชยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปีบริบูรณ์และไม่เกิน.....(.....) ปีบริบูรณ์ และได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา

๓.๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติดังนี้

๓.๒.๑ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง บุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น

๓.๒.๒ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

/๓.๒.๓ แจ้งหรือ...

๓.๒.๓ แจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใดๆ เกิดขึ้น

๓.๒.๔ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

๓.๒.๕ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๓.๒.๖ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๓.๒.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

๓.๒.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน.....(.....) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญานี้ และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๓.๒.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างคนใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่ หรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

๓.๒.๑๐ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างให้อยู่ในระเบียบวินัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๓.๒.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง พร้อมติดป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะกำหนดเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้มีอำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลางตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกำหนดไม่ได้

๓.๒.๑๒ ส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานประจำเดือนแจ้งให้
ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อสิ้นสุดวันหรือเดือนนั้นๆ

๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา
โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่
ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่
ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของ
ผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้าง ดังนี้

๓.๓.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
ตามสัญญานี้ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๓.๓.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้
ในอาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการจี้ดงหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกั้นสำหรับ
คุ้มครองทรัพย์สิน โดยผู้ว่าจ้างจะต้องมีหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๓.๓.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่
แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือ
เป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด
จำนวน โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๓.๓.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับ
จ้างอาจชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงใน
ปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหามาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๓.๓.๕ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตาม
ระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็น
รายครั้ง ครั้งละ.....บาท (.....) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็น
หนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบภายใน.....(.....) วันทำการ นับถัดจาก
วันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน.....(.....) วัน นับถัดจาก
วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาค่าชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่
ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๓.๓.๖ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนถูกต้องตาม
กำหนดเวลาในข้อ ๑ และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้อง
รับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๓.๓.๗ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำ
การใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความ
เสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

๓.๓.๘ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ
เกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบ
ของคู่สัญญาแต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับกรณีที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

๓.๔ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

๓.๔.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของ
ผู้ว่าจ้างอันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

/๓.๔.๒ ความเสียหาย...

๓.๔.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากภัยต่างๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่ผู้รับจ้างจะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างที่นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว และเว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

ข้อ ๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างมีดังนี้

๔.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผ่านเข้าออกในบริเวณเขตรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น การตรวจค้นสิ่งของและยานพาหนะเมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

๔.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยชัดเจน และจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้ ณ

๔.๓ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรม ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วนพร้อมระบุ ชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง

๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะให้เวลาแก่ผู้รับจ้างในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวนและหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

๔.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

๔.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังจากสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ ได้ทันที

/หากค่าปรับ...

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่นครบถ้วน ตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๖ การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ได้ทันที และผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๘ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามแต่ จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใน ค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้าง ส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ต้อง ชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง และพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง มีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้ จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ ตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้อง ชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....(๘)..... (.....) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....(๙)..... เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(๑๐).....(.....) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(๑๑) กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกัน อิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่า ผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

/หลักประกัน...

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมียุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๙ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๑๐.๑ ผงก ๑(รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย)....

จำนวน.....(.....) หน้า

๑๐.๒ ผงก ๒ (ใบเสนอราคา) จำนวน.....(.....) หน้า

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

สัญญาที่ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

รายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาจ้าง

สัญญาเลขที่.....(๑).....

ขอบเขตของงาน

“ผู้รับจ้าง” ต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้

๑ รายละเอียดสถานที่ของ “ผู้ว่าจ้าง”

๒ รายละเอียดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ “ผู้รับจ้าง” เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| ๒.๑ หัวหน้าชุด |(.....) คน |
| ๒.๒ รองหัวหน้าชุด |(.....) คน |
| ๒.๓ หัวหน้าผลัด |(.....) คน |
| ๒.๔ ระดับผู้ควบคุม |(.....) คน |
| ๒.๕ พนักงานรักษาความปลอดภัย |(.....) คน |
| ๒.๖ สำรองปฏิบัติหน้าที่ |(.....) คน |
| ๒.๗ อื่นๆ |(.....) คน |
| รวมทั้งสิ้น |(.....) คน |

พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำทุกวัน ดังนี้

- | | | |
|---------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| (๑) วันปฏิบัติราชการตามปกติ |(.....) ผลัดๆ ละ |(.....) ชั่วโมง โดย |
| ผลัดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เวลา | ถึง | และ |
| ผลัดที่ ๒ เริ่มตั้งแต่เวลา | ถึง | |
| (๒) วันหยุดราชการปฏิบัติหน้าที่ |(.....) ผลัดๆ ละ |(.....) ชั่วโมง โดย |
| ผลัดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เวลา | ถึง | และ |
| ผลัดที่ ๒ เริ่มตั้งแต่เวลา | ถึง | |

.....ฯลฯ.....

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปังบประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อนิติบุคคลผู้รับจ้าง เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๖) อัตราค่าปรับให้กำหนดเป็นรายวันในอัตรายัตวาระหว่างร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ส่วนกรณีจะปรับร้อยละเท่าใด ให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณา โดยคำนึงถึงราคาและลักษณะของพัสดุที่จ้าง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการใช้ที่ผู้รับจ้างจะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามสัญญา แต่ทั้งนี้การที่จะกำหนดค่าปรับเป็นร้อยละเท่าใด จะต้องกำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย
- (๗) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๘) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๗ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา
- (๙) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐเมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้
 - (๑) เงินสด
 - (๒) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
 - (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
 - (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
 - (๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย
- (๑๐) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘
- (๑๑) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญา)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/
เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำ
ประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ...(ชื่อส่วนราชการผู้ว่าจ้าง)....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง”
ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง)...ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง...กับผู้ว่าจ้าง
ตามสัญญาเลขที่.....วันที่.....ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้างเป็น
จำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ(.....%) ของราคาทั้งหมดตามสัญญา

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตน โดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้เช่นเดียวกับลูกหนี้
ชั้นต้น ในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้างจำนวนไม่เกิน.....บาท

(.....) ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระ ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่าย
ใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้โดยข้าพเจ้าจะ
ไม่อ้างสิทธิใด ๆ เพื่อโต้แย้ง และผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

๒. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง หรือยินยอมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดแผกไป
จากเงื่อนไขใด ๆ ในสัญญาให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย

๓. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่
ภาระหน้าที่ทั้งหลายของผู้รับจ้างจะได้ปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงไป และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกัน
ไม่ว่ากรณีใด ๆ トラบเท่าที่ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้างอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่าบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกของจังหวัดสุโขทัย เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหารโดยผู้จัดการหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่จังหวัดสุโขทัยในการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่จังหวัดสุโขทัยในการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่จังหวัดสุโขทัยในการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของกลุ่มสมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่จังหวัดสุโขทัยในการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนอราคานั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

/“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม”...

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคา รายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อโรงเรียน ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดหรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ รือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกันหรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใด เป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับจังหวัดสุโขทัย หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมหรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบจังหวัดสุโขทัยโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ



บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน..... แผ่น
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น
 - หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
๒. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- (ก) บุคคลธรรมดา
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น
 - (ข) คณะบุคคล
 - สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
๓. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
- (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
 - บุคคลสัญชาติไทย
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....แผ่น
 - บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย
 - สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน.....แผ่น
 - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- /- บริษัทจำกัด...

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
 - หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

-
-
-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการ
จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ๑. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน..... แผ่น
- ๒. อื่นๆ (ถ้ามี)
 -
 -
 -
 -
 -

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการจัดจ้าง โดยวิธีคัดเลือกถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้าง/บริษัท

นิติบุคคลประเภท ห้าง / บริษัท
ทะเบียนเลขที่ จดทะเบียนเมื่อวันที่
ทุนจดทะเบียน (.....)
สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ซอย..... ถนน
ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด

รายชื่อกรรมการผู้จัดการ / หุ้นส่วนผู้จัดการ มีจำนวน คน

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.
๗.
๘.
๙.
๑๐.

ฯลฯ

รับรองไว้ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

ประทับตรา (ถ้ามี)

บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่
บริษัท

นิติบุคคลประเภท บริษัท

ทะเบียนเลขที่ จดทะเบียนเมื่อวันที่

ทุนจดทะเบียน (.....)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีจำนวน คน

๑. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท
เป็นเงินจำนวน บาท

๒. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท
เป็นเงินจำนวน บาท

๓. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท
เป็นเงินจำนวน บาท

๔. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท
เป็นเงินจำนวน บาท

๕. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท
เป็นเงินจำนวน บาท

๖. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท
เป็นเงินจำนวน บาท

๗. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท
เป็นเงินจำนวน บาท

๘. ถือหุ้นจำนวนหุ้น หุ้น ๑ ละ บาท
เป็นเงินจำนวน บาท

ฯลฯ

รับรองไว้ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

ประทับตรา (ถ้ามี)

บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม
ห้าง/บริษัท

นิติบุคคลประเภท ห้าง / บริษัท
ทะเบียนเลขที่ จดทะเบียนเมื่อวันที่
ทุนจดทะเบียน (.....)
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ซอย..... ถนน
ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด

รายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม มีจำนวน คน

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.
๗.
๘.
๙.
๑๐.

ฯลฯ

รับรองไว้ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

ประทับตรา (ถ้ามี)